

# Plan de cours

## العلاقات العامة

ROUABHIA MERIEM

## عناصر المحتوى:

1- معلومات عن مقياس العلاقات العامة.

2- عرض المقياس.

3- المحتوى.

4- المكتسبات القبلية.

5- الرؤية التعليمية.

6- طرق التقييم.

7- النشاطات.

8- طرق التطبيق.

9- مصادر مساعدة.

## 1 - معلومات عن مقياس العلاقات العامة:

كلية العلوم الاجتماعية والعلوم الإنسانية.

قسم علوم الإعلام والاتصال.

طلبة السنة الثالثة تخصص اتصال.

مقياس: العلاقات العامة

الرصيد: 05

المعامل: 02

المدة: 15 أسبوعا

التوقيت: الأحد 11-12.30 المدرج 06

الأستاذة: روابحية مريم محاضرة + تطبيق

التواصل من خلال الإيميل: [rouabhiameriem@gmail.com](mailto:rouabhiameriem@gmail.com)

اللقاء في قاعة الأستاذة بقسم علوم الإعلام والاتصال يوم الإثنين من الساعة 9.30 إلى

الساعة 11.

## 2- عرض المقياس:

يهدف مقياس العلاقات العامة إلى بناء قاعدة أساسية لطلبة الاتصال من أجل اكتساب المهارات الأولية للعلاقات العامة، والتخصص مستقبل في الاتصال وال العلاقات العامة. فمن خلال المعلومات المقدمة يقوم الطالب في نهاية الفصل قادرا على تحليل وتركيب المفاهيم الرئيسية للعلاقات العامة وربطها مع مختلف المفاهيم في الاتصال، إضافة إلى القدرة على التحكم في وظائف العلاقات العامة من أجل بناء مخطط علاقات العامة لأي مؤسسة مع جماهيرها المختلفة وذلك بتطبيق مهارات وخصائص رجل العلاقات العامة.

## 3- المحتوى:

مقياس العلاقات العامة يقدم من خلال أربع فصول متراقبطة يمكن الطالب من خلالها من الانطلاق من المفاهيم الأساسية وصولا لبناء برنامج محكم للعلاقات العامة:

### الفصل الأول:

#### ماهية العلاقات العامة

يتضمن الفصل مجموعة من العناصر تشمل:

- مفهوم العلاقات العامة.
- المفاهيم التخصصية للعلاقات العامة.
- مفهوم العلاقات العامة والمفاهيم المشابهة.
- نشأة وتطور العلاقات العامة.

- أهداف وأهمية العلاقات العامة.

**الفصل الثاني:**

### وسائل الاتصال في العلاقات العامة

- الاتصال في العلاقات العامة.

- أهمية الاتصال في المؤسسة.

- أنواع الاتصال في المؤسسة.

- تقسيم وسائل الاتصال في ع.ع.

- اعتبارات لاختيار وسائل الاتصال في العلاقات العامة.

**الفصل الثالث:**

### العلاقات العامة مع جمهور المؤسسة

- العلاقات العامة مع جمهور العاملين.

- العلاقات العامة مع جمهور المساهمين.

- العلاقات العامة مع جمهور الموردين.

- العلاقات العامة مع جمهور المستهلكين.

- العلاقات العامة مع المجتمع المحلي.

**الفصل الرابع:**

### كيفية ممارسة نشاط العلاقات العامة

- وظائف العلاقات العامة.

- طرق ممارسة نشاط العلاقات العامة.

- الاستشارة الخارجية في العلاقات العامة.

- خطوات (اعتبارات) التنظيم الداخلي لأجهزة العلاقات العامة.

- رجل العلاقات العامة.

#### **4- المكتسبات القبلية:**

من أجل الاستفادة من المعلومات الأساسية في المقياس يجب أن يكون الطالبة ملماً بـ:

- المفاهيم الأساسية للاتصال.

- أنواع الاتصال في المؤسسة.

#### **5- الرؤية التعليمية:**

صمم هذا المقياس ليكون الطالب قادراً على بناء برامج محكمة للعلاقات العامة وتطبيقاتها

عملياً في المؤسسات المختلفة.

#### **6- طريقة التقييم:**

تتم عملية التقييم من خلال امتحان نهاية السداسي والتقويم المستمر:

##### **الامتحان:**

يكون الامتحان في نهاية السداسي شاملًا لجميع محتويات الفصول المكتسبة، تتحسب

النقطة من 20، وتمثل 50% من معدل المقياس.

##### **التقويم المستمر:**

يكون التقويم المستمر على مدار السادس، ويمثل 50% من معدل المقياس من خلال

نقطتين:

**- نقطة الامتحانات الجزئية:**

تشمل امتحانين جزئيين في حصه التطبيق، الأول في آخر أسبوع قبل العطلة الريعية لشهر مارس، والثاني في الأسبوع الأول لشهر ماي.

**- نقطة التطبيقات:** تشمل أربع نقاط:

نقطة الحضور (04 نقاط)، نقطة المشاركة (04 نقاط)، نقطة العمل الجماعي (07 نقاط) نقطة الأعمال الشخصية (05 نقاط)

**ملاحظة:**

- نقطة الحضور تحتسب من خلال مداومة الطالب في حصص التطبيق، كل غياب ينقص نصف نقطة.

- نقطة المشاركة تحتسب من خلال مشاركة كل طالب في كل حصه.

- نقطة العمل الجماعي هي نقطة العمل النهائي الخاص ببناء برنامج تطبيقي للعلاقات العامة وتشمل طريقة إخراج العمل ومحفظاه وطريقة عرضه.

- تسلم النقاط مفصلة للطلبة في الأسبوع الثاني من شهر ماي قبل إجراء الامتحان.

**7 - النشاطات:**

مقياس العلاقات العامة يطبق من خلال مجموعة من الطرق التعليمية:

- المحاضرة:

يتم مناقشة المكتسبات القبلية للطلبة في كل محاضرة من خلال طرح أسئلة ومناقشتها

للوصول إلى بناء معلومات صحيحة.

يقدم الأستاذ حوصلة للمعلومات الأساسية الخاصة بكل عنصر.

يطرح سؤال كتابي في نهاية كل فصل لحوصلة أهم المعلومات المكتسبة.

- التطبيق:

طريقة التطبيق تختلف من فصل لآخر:

- في الفصل الأول الطالب مطالب بإنجاز أوراق عمل حول المفاهيم الأساسية والأهداف

والتي تناقش من قبل الطلبة في كل حصة، ليكون طالب في آخر كل حصة قادرًا على

تحليل وتركيب ومناقشة وتفسير المفاهيم المرتبطة بالعلاقات العامة.

- في الفصل الثاني:

يتم مراجعة المعلومات الأساسية عن طريق QCM و les quizzes على اعتبار أن

معلومات هذا الفصل مكتسبة في السنة الثانية للاتصال، ويجب حوصلتها من أجل تطبيقها

في بناء برامج العلاقات العامة.

- في الفصل الثالث:

يقسم الطلبة إلى مجموعات (كل مجموعة تشمل من 5 إلى 6 طلبة – نفس العدد الذي

يشمله عادة جهاز العلاقات العامة في المؤسسات)، وتبدأ كل مجموعة باختيار المؤسسة

والجمهور الذي سيتم تطبيق البرنامج عليه وتناقش في الحصص خصائص كل جمهور والأساليب والوسائل المناسبة للتعامل معه.

**- في الفصل الرابع:**

يبدأ الطلبة في بناء وتطبيق برامج العلاقات العامة، حيث تكون الحصة الأولى مخصصة لاختيار البرامج ومناقشة أساس هذا الاختيار.

في الحصص التالية يتم بناء البرامج مع مناقشتها وتصحيحها من قبل المجموعات. في الحصة الأخيرة يتم عرض كل برنامج باستخدام وسائل وأساليب العرض المناسبة التي تستخدمها عادة أجهزة العلاقات العامة في المؤسسات، ويتم تقييم كل برنامج من قبل بقية المجموعات على أساس نوع البرنامج، طريقة العرض، مدى التقييد بوظائف العلاقات العامة، وطريقة الإقناع ويختار البرنامج الأنسب من بين جميع البرامج المقدمة يتم عرضه في آخر محاضرة لجميع الأفواج.

**8- طرق التطبيق:**

يتم تطبيق المقياس من خلال:

المحاضرات النظرية: يتم تقديم المعلومات والمفاهيم الأساسية.

التطبيقات: يتم مناقشة وعرض المعلومات المكتسبة.

**9- المصادر المساعدة:**

يمكن دعم معلومات المقياس من خلال مجموعة من المراجع والمصادر:

كتب متعلقة بالعلاقات العامة: في كل فصل يتم اقتراح كتاب من أجل الإعتماد على محتوياته.

الموقع الإلكترونية: في نهاية الفصل الأول يتم اقتراح أهم موقع جمعيات العلاقات العامة الأجنبية والعربية (هاته الجمعيات هي نفسها التي تم مناقشة المفاهيم التي وضعتها للعلاقات العامة)، وستكون هذه الموقع بمثابة دليل يتبع في كامل حرص التطبيق، بأخذ نماذجها كأمثلة.

