

Guide de référencement bibliographique dans le style ISO-690

SOMMAIRE

I – CONSIGNES GÉNÉRALES	2
Pourquoi citer ses sources ?	2
La référence bibliographique	2
La bibliographie	2
II – L’APPEL DE CITATION	3
Le format « auteur-date »	3
Citation multiple : indiquer plusieurs sources pour une même citation	4
Citation imbriquée : citer une citation déjà citée par quelqu'un	4
III – RÉDIGER DES RÉFÉRENCES BIBLIOGRAPHIQUES	5
Zotero : un logiciel libre et gratuit	5
Quelques règles d’écriture : style ISO-690	5
Article de colloque, de conférence, de congrès	6
Article d’encyclopédie, entrée de dictionnaire	7
Article de périodique : revue, journal, magazine	7
Brevet	8
Cours, document interne à l’entreprise	9
Film, émission de télévision, vidéo en ligne	10
Jeu de données	10
Livre et chapitre de livre	11
Logiciel, programme informatique	12
Norme	13
Page web	13
Texte législatif : décret, loi, circulaire	14
Thèse, mémoire, rapport de stage	15
IV – Besoin d’aide ?	16
Foire aux questions	16
Contacteur l’équipe	16

I – CONSIGNES GÉNÉRALES

Pourquoi citer ses sources ?

Dans le cadre de la rédaction d'un document (dossiers, rapport, mémoire), vous devez référencer la source de **toutes** vos citations exactes ou de vos paraphrases afin de :

- **Justifier le contenu de votre document** en permettant au lecteur d'estimer la validité des informations exposées et d'approfondir sa recherche par la lecture des sources,
- **Respecter la propriété intellectuelle des auteurs** sur lesquels vous basez votre travail,
- **Démontrer que votre document a fait l'objet d'une recherche approfondie**, qui renforce la crédibilité du travail effectué.

→ Ce guide de référencement a pour but de vous permettre de citer vos sources de manière complète et homogène dans le respect de **consignes spécifiques à l'ISARA, sur le modèle du style issu de la norme internationale ISO-690 : 2010.**

La référence bibliographique

Une **référence bibliographique** se définit comme l'ensemble des éléments qui **décrivent un document ou une ressource** et permettent de l'**identifier clairement** et de le **localiser**.

Les éléments qui constituent la référence bibliographique varient selon le type du document et le support du document.

La manière dont ils sont présentés (ordre, mise en forme) dépend du **style bibliographique** utilisé.

/!\ Certains éléments d'une référence bibliographique sont **dans tous les cas indispensables** à la description complète d'une ressource :

- Un ou des noms d'auteur(s) : personne physique ou personne morale / collectif (organisme, entreprise, collectivité...)
- Une date (de parution, publication, mise en ligne...)
- Un titre
- Un éditeur (ou diffuseur, hébergeur...)

D'autres éléments peuvent apparaître pour des types de document ou de support particuliers (voir ci-dessous : **III. Rédiger des références bibliographiques**) :

- Pour un ouvrage : mention d'édition, lieu de publication, ISBN, nombre de pages ;
- Pour une revue : titre de la publication, numérotation du tome/volume, ISSN ;
- Pour un film : durée et support de diffusion, etc.

La bibliographie

Votre bibliographie contient la liste des références bibliographiques de l'**ensemble des sources utilisées (citées ou paraphrasées) dans votre document.**

/!\ Cette liste est présentée triée **par ordre alphabétique des noms d'auteurs** puis par ordre chronologique pour un même auteur.

/!\ La bibliographie n'est **pas présentée par type de documents**.

La bibliographie se trouve **à la fin de votre document** (dernière page numérotée).

Vous la présenterez de façon homogène dans **le style bibliographique issu de la norme internationale ISO-690 : 2010** (dans son format d'appel de citation *auteur-date*).

II – L'APPEL DE CITATION

Lorsqu'un livre, un article ou tout autre document est **cité ou praphrasé dans le corps du texte**, un appel de citation **au format (Auteur, date) doit toujours** signaler la ressource citée.

/!\ **L'appel de citation se trouve juste après l'extrait cité ou paraphrasé**. Il est le lien entre la citation dans le corps du texte et la référence bibliographique correspondante qui se trouve dans la bibliographie à la fin du document.

Il sera identique quel que soit le **type de document source** : ouvrage, article, thèse, page web...

Le format « auteur-date »

La forme de l'appel de citation dépend du style bibliographique utilisé. Dans le cadre de vos **rapports et mémoires réalisés à l'ISARA et à l'ISEMA**, vous devez utiliser le système dit « auteur date ».

Vous n'utiliserez donc **pas** d'appels de citation numériques ([1], [2]...) ou en notes de bas de page.

/!\ Selon le style ISO-690, l'appel de citation est identifié, quel que soit le type de document, **par le nom de famille de l'auteur et l'année, indiqués entre parenthèses**.

Quand un document **a plus de deux auteurs**, mentionnez le **1^{er} auteur** suivi de la mention **« et al. »** :

Un document d'un auteur	(Lamine, 2003)
Un document de 2 auteurs	(Lamine, Chateauraynaud, 2007)
Un document de 3 auteurs ou plus	(Lamine et al., 2010)

Exemples d'appels de citation :

Eventuellement, vous pouvez préciser dans la parenthèse la page ou section de pages consultées dans un ouvrage ou article.

(FAO, 2017)

(Mundler, Valorge, 2015, p.6)

« Car nous entrons dans une ère où, face aux planifications de l'homme, la nature décidera et mettra des limites » (Rabhi, 2008).

Selon une étude menée dans plusieurs pays (FAO, 1990, pp.12-15), la question de l'agroécologie devient prépondérante...

Citation multiple : indiquer plusieurs sources pour une même citation

Lorsqu'on veut signaler qu'on cite une idée présente sous la même forme dans **plusieurs sources différentes**, il faut inclure les appels de citation dans une seule parenthèse, par ordre alphabétique et séparés par un point-virgule :

(Lamine, 2003 ; Lecrayon, 2017)

Chaque source fera l'objet d'une référence bibliographique distincte dans la bibliographie finale.

Citation imbriquée : citer une citation déjà citée par quelqu'un

Lorsqu'on veut faire une citation et que l'on n'a **pas accès à la source originale**, on doit mentionner dans le texte non seulement la source consultée d'où est tirée la citation utilisée, mais également la source originale.

Dans la bibliographie finale, c'est uniquement la référence de la **source réellement consultée** (la source secondaire) qui apparaît.

Généralement, on utilise des formules comme « **cité dans** » ou « **cité par** ».

Exemple :

Un article de Tamburini et al. paru en 2016 cite des extraits d'un autre article de Oerke paru en 2006.

Pour utiliser ces extraits dans votre travail, vous pouvez écrire :

D'après Oerke cité par Tamburini et al. (2016), l'application d'intrants chimiques augmente tout comme les dégâts des insectes ravageurs sur les cultures.

Dans la bibliographie apparaît la référence complète de l'article de Tamburini et al. (la **source secondaire**, c'est-à-dire la source réellement consultée) mais pas celle de l'article d'Oerke.

III – RÉDIGER DES RÉFÉRENCES BIBLIOGRAPHIQUES

La bibliographie est présentée par **ordre alphabétique des noms d'auteurs** puis par **ordre chronologique pour un même auteur**, tous types de documents confondus.

Vous trouverez dans cette partie **un exemple de référence bibliographique complète** pour divers types de ressources physiques ou numériques.

Il vous est possible de rédiger vos appels de citation et vos référencement manuellement, ou d'utiliser un **logiciel de gestion bibliographique** qui vous permettra d'automatiser ces actions.

Zotero : un logiciel libre et gratuit

Zotero est un logiciel de gestion bibliographique **libre, open source et gratuit**.

Il dispose de nombreuses fonctionnalités :

- Alimenter une base de références bibliographiques de tous types, manuellement ou automatiquement via le Web,
- Stocker, enrichir, classer et chercher des références,
- Partager ses références via des groupes,
- Générer automatiquement des appels de citations et des listes de références bibliographiques dans le style bibliographique choisi, dont le style ISO-690.

Pour le **télécharger**, rendez-vous sur www.zotero.org

Grâce à Zotero, vous pouvez **citer et référencer** divers types de **ressources physiques ou numériques** dont : livres et chapitres de livre, articles d'encyclopédie et de périodiques (revues, magazines, journaux), écrits académiques (thèses, mémoires, rapports), articles et actes de congrès/colloques/conférences, documents techniques (normes, brevets), juridiques (lois, décrets, réglementations) et audiovisuels (films et vidéos, émissions de TV ou de radio), pages Web, courriels, entretiens et interviews, supports de communication ou de cours, etc.

! Retrouvez les **modes d'emploi et tutoriels** (installation et manipulation du logiciel) [sur la page des supports de formation](#).

Téléchargez ensuite le style **ISO-690 (author-date, no abstract, French)** depuis le module *Préférences* de votre logiciel Zotero.

Quelques règles d'écriture : style ISO-690

Mise en forme

Le **nom de famille** de l'auteur est indiqué en majuscules dans la référence bibliographique, et suivi de son prénom complet s'il est connu.

Le **titre** d'un document est en italique.

Plusieurs auteurs

Quand un document a plus de deux auteurs :

- dans l'**appel de citation**, mentionner le 1^{er} auteur suivi de la mention « **et al.** », du latin *et alii* : « et autres »
- dans la **bibliographie**, retranscrire si possible **tous les auteurs**.

Plusieurs sources d'un même auteur

Pour différencier plusieurs documents **d'un même auteur publiés la même année**, les dates dans l'appel de citation et la référence bibliographique sont suivies d'une lettre distincte (a, b, c...).

Mention d'un numéro normalisé international

Si possible indiquer l'ISBN pour les ouvrages, l'ISSN pour les périodiques, et le DOI (*digital object identifier*), alternative aux URL permettant une identification pérenne pour les articles en ligne.

Document numérique

Toujours indiquer la **mention [en ligne]** entre crochets après le titre. Ne pas oublier d'indiquer la **[date de consultation]**, l'**URL** complète et/ou le **DOI**.

Document partiel

Pour référencer une **partie seulement** d'un document (chapitre d'ouvrage, page Web profonde...), penser à indiquer après le titre la mention « **In :** » suivie du titre du livre ou du nom du site.

Document atypique

Si la ressource n'est pas du texte imprimé ou numérique, précisez sa **nature entre crochets** après le titre du document. Exemples : [DVD], [podcast], [logiciel], [carte], [photographie], [affiche], etc.

Si vous utilisez Zotero, n'oubliez pas de l'ajouter manuellement dans le champ **Titre**.

Article de colloque, de conférence, de congrès

Éléments à renseigner	Éléments facultatifs
Auteur(s) ou organisateur Titre de l'article ou des actes Titre, lieu et date de la manifestation (colloque, conférence, congrès) Lieu d'édition, éditeur commercial, date d'édition	Si document en ligne : URL + date de consultation ISBN Pagination

Modèle de référence bibliographique

AUTEUR(S) ou ORGANISATEUR, année. Titre de l'article ou des actes. In : *Titre de la manifestation*, lieu, date complète. Lieu d'édition : Editeur commercial, date complète d'édition.

Exemples

FLEURY, Philippe, CHAZOULE, Carole et PEIGNÉ, Joséphine, 2011. Agriculture biologique et agriculture de conservation : ruptures et transversalités entre deux communautés de

pratiques. In : *Les transversalités de l'agriculture biologique*, Strasbourg, 23-24 juin 2011. Strasbourg : SFER, 2011.

CONFÉRENCE DES NATIONS UNIES SUR LE DÉVELOPPEMENT DURABLE, 2012. L'économie verte. [en ligne]. In : *Conférence des Nations unies sur le développement durable*, Rio, 20-22 juin 2012. [Consulté le 17 mai 2013]. Disponible à l'adresse : <https://www.uncsd2012.org/>.

Zotero

Le type de document **Article de colloque** regroupe les actes et articles de conférence, de colloque ou de congrès.

Dans le cas d'une communication, procédez comme pour un chapitre de livre.

Renseignez le champ **Titre des Actes** ou **Intitulé du colloque** avec le titre de la publication récapitulative ou de la manifestation.

Article d'encyclopédie, entrée de dictionnaire

Éléments à renseigner	Éléments facultatifs
Auteur(s) Titre de l'article Titre de l'encyclopédie Volume (le cas échéant) Lieu d'édition, éditeur, date de parution	Si document en ligne : URL + date de consultation Edition (si ce n'est pas la 1ère) Collection : titre et numéro ISBN Pagination

Modèle de référence bibliographique

AUTEUR(S), année de publication. Titre de l'article. In : *Titre de l'Encyclopédie*. Volume le cas échéant. Edition si ce n'est pas la première. Lieu d'édition : Editeur.

Exemples

DUCERF, Gérard, 2008. Scrophulariacées (ex solanées). In : *L'encyclopédie des plantes bio-indicatrices*. Vol.2. Briant, p. 311.

TECHNIQUES DE L'INGÉNIEUR, 2018. Biotechnologie [f]. In : *Dictionnaire technique multilingue* [en ligne]. Techniques de l'Ingénieur. [Consulté le 22 juin 2018]. Disponible à l'adresse : <https://www.techniques-ingenieur.fr/lexique/biotechnologie-f-9790.html>.

Zotero

Ils sont à renseigner dans le type **Entrée de dictionnaire** ou **Article d'encyclopédie**.

Article de périodique : revue, journal, magazine

Éléments à renseigner	Éléments facultatifs
Auteur(s) Titre de l'article Titre du périodique	Si document en ligne : DOI ou URL + date de consultation ISSN

Année de publication
Supplément, volume et/ou numéro
Pagination

--

Modèle de référence bibliographique

AUTEUR(S), année de parution. Titre de l'article. In : *Titre du périodique*. Date complète de publication. Volume, numéro, pagination. URL ou DOI (si document en ligne).

Exemples

VALENTINI, Jean-Luc, 2016. Réguler des auxiliaires par les oiseaux et les chiroptères. In : *La Luciole*. Décembre 2016. N°14, p.7.

WEZEL, A., BELLON, S., DORÉ, T., FRANCIS, C., VALLOD, D. et DAVID, C., 2009. Agroecology as a science, a movement and a practice. A review. In : *Agronomy for Sustainable Development* [en ligne]. Décembre 2009. Vol. 29, n° 4, p.503–515. [Consulté le 10 mars 2018]. DOI 10.1051/agro/2009004. Disponible à l'adresse : <https://hal.archives-ouvertes.fr/hal-00886499>. ISSN: 1773-0155.

Zotero

Ils sont à renseigner dans le type de document **Article de revue**, qui regroupe les articles de quotidien, journal, magazine et revue scientifique.

Dans le cas d'un article en ligne, renseignez le champ **DOI** si ce dernier est connu, sinon le champ **URL**.

Brevet

Éléments à renseigner
Auteur : inventeur, demandeur, détenteur du brevet
Titre du brevet
Numéro du brevet
Date de publication du brevet

Éléments facultatifs
Si document en ligne : URL + date de consultation
Date de demande
Numéro d'application

Modèle de référence bibliographique

AUTEUR(S), année de publication. Titre du brevet. Numéro du brevet. Date complète de publication du brevet.

Exemples

CHUAN, Zhao, 2017. *Procédé d'amélioration de l'activité catalytique*. WO2017091858 (A1). 8 juin 2017.

GARCIA CASTELBLANCO, Roberto, 2018. Procédé d'obtention d'une masse radriculaire à partir de semences végétales et masse radriculaire ainsi obtenue [en ligne]. Demande de brevet européen EP3332632. 13 juin 2018. [Consulté le 28 juin 2018]. Disponible à l'adresse : <https://bases-brevets.inpi.fr/>

Zotero

Ils sont à renseigner dans le type de document **Brevet**.

L'auteur est l'inventeur, le demandeur ou le détenteur du brevet.

La date de demande et le numéro d'application sont facultatifs.

Cours, document interne à l'entreprise

!/ \ Mise en garde : l'utilisation d'informations ou données issus de documents non publiés les rend difficilement vérifiables par vos correcteurs et consultables par vos lecteurs.

Le recours à ces documents inédits doit intervenir uniquement en l'absence de documents publiés en rapport avec la thématique traitée ; il doit rester limité.

Si toutefois vous souhaitez les exploiter, il faut faire un appel de citation et intégrer une référence bibliographique complète comme pour tout autre document source utilisé et cité dans le corps du texte.

Cela vaut donc pour des documents obtenus au cours de votre formation ou au sein de l'entreprise d'accueil, dans le cadre d'un stage ou d'un contrat d'apprentissage.

Éléments à renseigner
Auteur(s)
Titre du document
Intitulé de la réunion = contexte du document
Type du document
Lieu et date de diffusion
Si document en ligne : URL + date de consultation

Modèle de référence bibliographique

AUTEUR(S), année de diffusion. Titre du document. In : *Intitulé de la réunion* (contexte du document). Type de document. Lieu de diffusion. Date complète de diffusion.

Exemples

GALLIEN, Manon, 2017. Les nouveaux enjeux des IG. In : *Environnement et qualité*. Cours. Lyon. 10 janvier 2017.

CA EDF, 2012. Les derniers chiffres. In : *Bilan annuel EDF* [en ligne]. Rapport d'activité. Toulouse. 25 juillet 2012. [Consulté le 13 mars 2013] Disponible à l'adresse : <http://www.edf.fr>.

Zotero

Le type de document **Présentation** permet de citer et référencer :

- Les **supports de cours** et de présentations orales ou réunions
- Les **documents de travail internes** utilisés au sein de l'entreprise

Dans les deux cas, renseignez les champs :

- **Type** = le type de document (compte-rendu, livre blanc, diaporama de présentation, procédure, rapport d'activité...)
- **Intitulé de la réunion** = le contexte de publication ou diffusion du contenu (titre général du cours, nom de l'évènement ou de la réunion, etc.)

Film, émission de télévision, vidéo en ligne

Éléments à renseigner
Auteur(s)
Titre du document
Distributeur, éditeur, hébergeur Web
Année de diffusion/mise en ligne
Si document en ligne : URL + date de consultation

Modèle de référence bibliographique

AUTEUR(S), année de diffusion ou mise en ligne. Titre du document. Distributeur, éditeur ou hébergeur. Date complète de diffusion ou mise en ligne.

Exemples

JONZE Spike, 2013. *Her*. ADAV. 2013.

ISARA-LYON, 2012. *L'ISARA-Lyon, une école d'ingénieurs au cœur de la vie* [en ligne]. Youtube. 31 octobre 2012. [Consulté le 15/06/2017]. Disponible à l'adresse : <https://www.youtube.com/watch?v=URsfkkYdVd8>.

Zotero

Ils sont à renseigner dans le type de document **Film**.

L'**auteur** est le réalisateur ou le metteur en scène.

Jeu de données

Éléments à renseigner
Auteur ou organisme
Nom du jeu de données (+ code d'identification)
Date de publication ou de mise à jour
Nom du site Web où télécharger le jeu de données
URL + date de consultation

Modèle de référence bibliographique

AUTEUR(S) ou ORGANISME, année de publication. Nom du jeu de données (Code d'identification le cas échéant) [Type]. In : *Nom du site Web où télécharger le jeu de données* [en ligne]. Date complète de publication ou de mise à jour. [Consulté le jj mm aaaa]. Disponible à l'adresse : URL.

Exemples

EUROSTAT, 2018. Surface agricole couverte par l'agriculture biologique (Code : sdg_02_40) [Jeu de données]. In : *Eurostat - Tables, Graphs and Maps Interface (TGM) table* [en ligne]. 17 août 2018. [Consulté le 3 février 2019]. Disponible à l'adresse : https://ec.europa.eu/eurostat/tgm/table.do?tab=table&init=1&language=fr&pcode=sdg_02_40&plugin=1.

OPEN FOOD FACTS, 2014. Produits alimentaires : ingrédients, nutrition, labels [Jeu de

données]. In : *Data.gouv.fr* [en ligne]. 4 septembre 2014. [Consulté le 3 février 2019]. Disponible à l'adresse : https://www.data.gouv.fr/fr/datasets/produits-alimentaires-ingredients-nutrition-labels/#_.

Zotero

Les jeux de données sont à renseigner dans le type de document **Page web**.

Indiquez l'**auteur** des données et la **dernière date de mise à jour**.

N'oubliez pas de mentionner le **type de ressource entre crochets** après le titre

Pour les sites fonctionnant avec un **système d'identification par code**, comme Eurostat, le préciser dans le titre.

Livre et chapitre de livre

LIVRE

Éléments à renseigner	Éléments facultatifs
Auteur(s) : NOM, Prénom Titre de l'ouvrage (+ sous-titre le cas échéant) Lieu d'édition, éditeur commercial, date de parution	Si document en ligne : URL + date de consultation Volume Edition (si pas la 1ère) Collection : titre et numéro ISBN Nombre de pages

Modèle de référence bibliographique

AUTEUR(S), année de publication. *Titre de l'ouvrage* : sous-titre. Volume et édition le cas échéant. Lieu d'édition : Editeur commercial.

Exemples

MUNDLER, Patrick et VALORGE, Fabien, 2015. *Ateliers de transformation collectifs : Enjeux et outils pour réussir*. Dijon : Educagri. ISBN 978-2-84444-980-1.

BELMER Jean. *Pour un urbanisme de projet : de l'aménagement au renouvellement urbain* [en ligne]. Vol.1. 3ed. Paris : Ellipses, 2011, 185 p. (Technosup, 3). [Consulté le 17 mars 2013]. Disponible à l'adresse : www.editions-ellipses.fr. ISBN 978-2-7298-6499-6.

Zotero

Les ouvrages sont à renseigner dans le type de document **Livre**.

Pour un livre consulté sur le Web, indiquez la mention **[en ligne]**, l'**URL** ou le **DOI** ainsi que la **date de consultation**.

CHAPITRE DE LIVRE

Éléments à renseigner	Éléments facultatifs
-----------------------	----------------------

Auteur(s) du chapitre : NOM, Prénom Titre du chapitre Titre de l'ouvrage Lieu d'édition, éditeur commercial, date d'édition	Si document en ligne : URL + date de consultation Volume Edition (si pas la 1ère) Collection : titre et numéro ISBN Nombre de pages
--	--

Modèle de référence bibliographique

AUTEUR(S) du chapitre, année de publication. Titre du chapitre. In : *Titre de l'ouvrage*. Volume et édition le cas échéant. Lieu d'édition : Editeur commercial, pagination du chapitre.

Exemples

MONDY, Bernard, 2014. Des premières Cuma de diversification aux ATC, vers une évolution des formes coopératives de production ? In : *Ateliers de transformation collectifs*. Dijon : Educagri. p. 297. ISBN 978-2-84444-980-1.

OCDE, 2005. Analyse du climat. In : *Contre vents et marées : les politiques de développement face au changement climatique* [en ligne]. Paris : OCDE, pp. 230-374. [Consulté le 31 octobre 2012]. Disponible à l'adresse : <http://www.oecd.org/fr/>.

Zotero

Les chapitres d'ouvrages sont à renseigner dans le type de document **Chapitre de livre**.

Logiciel, programme informatique

Éléments à renseigner
Auteur ou organisme créateur
Nom du logiciel ou du programme + version
Date de publication ou de mise à jour
Nom du site Web où télécharger le logiciel ou programme
URL + date de consultation

Modèle de référence bibliographique

AUTEUR(S) ou ORGANISME CREATEUR, année de publication. Nom du logiciel ou du programme + version [Type]. In : *Nom du site Web où télécharger le logiciel ou programme* [en ligne]. Date complète de publication ou de mise à jour. [Consulté le jj mm aaaa]. Disponible à l'adresse : URL.

Exemple

MOZILLA FOUNDATION, 2019. Mozilla Firefox 65.0 [Logiciel]. In : *Mozilla* [en ligne]. 29 janvier 2019. [Consulté le 1 février 2019]. Disponible à l'adresse : <https://www.mozilla.org/fr/firefox/new/>.

Zotero

Les logiciels et programmes sont à renseigner dans le type de document **Page web** ou **Programme informatique**.

Indiquez le **numéro de version** si possible.

N'oubliez pas de mentionner le **type de source entre crochets** après le titre.

Norme

Éléments à renseigner	Éléments facultatifs
Editeur (collectivité auteure) Titre et référence de la norme Lieu d'édition, éditeur commercial, date d'édition	Si document en ligne : URL + date de consultation Nombre de pages

Modèle de référence bibliographique

ÉDITEUR DE LA NORME, année de publication. *Titre de la norme : sous-titre. Référence de la norme.* Lieu d'édition : Éditeur commercial.

Exemples

AFNOR, 2015. *Qualité du sol – Test végétal pour l'évaluation de la biodisponibilité environnementale des éléments traces pour les végétaux. NF EN ISO 16198.* La Plaine Saint-Denis : Association française de normalisation.

AFNOR, 2010. *Principes directeurs pour la rédaction des références bibliographiques et des citations des ressources d'information. NF ISO 690 : 2010* [en ligne]. La Plaine Saint-Denis : Association française de normalisation, 42 p. [Consulté le 19 juin 2018]. Disponible à l'adresse : <https://sagaweb.afnor.org/>.

Zotero

Les normes sont à renseigner dans le type de document **Livre**.

Renseignez l'éditeur ou la collectivité auteure dans le champ **Auteur** et le titre et la **référence de la norme** doit champ **Titre**.

Page web

Éléments à renseigner
Auteur ou organisme Titre de l'article ou de la page Date de publication ou de mise à jour Nom du site Web URL + date de consultation

Modèle de référence bibliographique

AUTEUR(S) ou ORGANISME, année de publication. Titre de l'article ou de la page. In : *Nom du site Web* [en ligne]. Date complète de publication ou de mise à jour. [Consulté le jj mm aaaa]. Disponible à l'adresse : URL.

Exemples

KHOJANDI, Kyan, 2012. C'est pas parce que tu mets une citation entre guillemets que ça te donne le droit de ne pas en citer la source. In : *Twitter* [en ligne]. 1 mai 2012. [Consulté le 31 août 2016]. Disponible à l'adresse : <https://twitter.com/kyank/status/197336333314834433>.

FAO, 2018. Plateforme des connaissances sur l'agroécologie. In : *Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture* [en ligne]. 15 mai 2018. [Consulté le 29 mai 2018]. Disponible à l'adresse : <http://www.fao.org/agroecology/fr/>.

ZOTERO, 2018. Introducing ZoteroBib: Perfect bibliographies in minutes. In : *Zotero Blog* [en ligne]. 14 mai 2018. [Consulté le 15 mai 2018]. Disponible à l'adresse : <https://www.zotero.org/blog/introducing-zoterobib/>.

Zotero

Les articles issus de **sites Web et blogs, les pages de réseaux sociaux et les podcasts** sont à renseigner dans le type **Page web**.

Texte législatif : décret, loi, circulaire

Éléments à renseigner
Auteur(s) ou autorité d'édition : Ministère, par exemple
Titre ou référence du texte, paragraphe ou article
Code, n°, date de publication
Si document en ligne : URL + date de consultation

Modèle de référence bibliographique

AUTEUR(S) ou AUTORITE D'EDITION, année de publication. *Titre ou référence du texte, paragraphe ou article*. Code, n°. Date de publication, pagination.

Exemples

MINISTERE DE L'INTERIEUR, DE L'OUTRE-MER ET DES COLLECTIVITES TERRITORIALES, 2008. *Décret du 8 octobre 2008 fixant l'étendue des zones et les servitudes applicables au voisinage de centres radioélectriques pour la protection des réceptions radioélectriques contre les perturbations électromagnétiques - Journal Officiel, n°0236*. 9 octobre 2008.

MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE, DE L'ALIMENTATION, DE LA PÊCHE, DE LA RURALITÉ ET DE L'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE, 2010. *Décret no 2010-1754 du 30 décembre 2010 pris pour l'application de l'article L.631-24 du Code Rural et de la pêche maritime dans le secteur des fruits et légumes* [en ligne]. 30 décembre 2010. [Consulté le 31 décembre 2010]. Disponible à l'adresse : <http://www.legifrance.fr>.

Zotero

Le type **Projet et Proposition de loi** regroupe l'ensemble des textes législatifs et réglementaires.

Indiquez le titre complet du texte ainsi que le code ou organe de publication (JO, BO) et son numéro dans le champ **Titre**.

Thèse, mémoire, rapport de stage

Éléments à renseigner
Auteur : NOM, Prénom
Titre complet
Type (thèse, mémoire, rapport)
Discipline ou spécialité
Lieu et établissement de soutenance, année de soutenance, nombre de pages
Si document en ligne : URL + date de consultation

Modèle de référence bibliographique

AUTEUR, année de soutenance. *Titre complet*. Type (thèse, mémoire, rapport) et discipline ou spécialité. Lieu de soutenance : Etablissement de soutenance, nombre de pages.

Exemples

VINCENT, Audrey, 2016. *L'agriculture biologique comme réponse à la pollution de l'eau*. Thèse de doctorat en Géographie, aménagement et urbanisme. Lyon : Université Lumière Lyon 2, 447p.

DUCHENE, Olivier, 2016. *Relations entre céréale et légumineuse associées en agriculture biologique*. Mémoire de fin d'études (MFE). Lyon : ISARA-Lyon, 80p.

JAVAHERI, Mahsa, 2009. *Analyse expérimentale de la consommation de fruits et légumes* [en ligne]. Thèse de doctorat en Sciences économiques. Angers : Université d'Angers, 191 p. [Consulté le 25/10/2012]. Disponible sur : <http://tel.archives-ouvertes.fr/docs/00/45/93/81/PDF/these-Javaheri26oct09.pdf>

Zotero

Les écrits académiques (dont les MFE ISARA) sont à renseigner dans le type **Thèse**.

IV – Besoin d’aide ?

Foire aux questions

Que faire s’il manque un élément de la référence bibliographique ?

Est-il possible de citer des informations qui ne sont pas issues d’un document validé (obtenues par mail ou oralement) ?

Est-il nécessaire de traduire un extrait de texte en langue originale ?

Que signifient les termes « ibid. » et « op. cit. » ?

Comment indiquer la source d’une image ou d’un tableau ?

Retrouvez les réponses à toutes vos interrogations autour de la citation, du référencement bibliographique et de l’utilisation du logiciel Zotero dans la **Foire aux Questions** de notre portail documentaire : <https://doc.isara.fr/se-former/faq/>

Contactez l’équipe

Si vous avez une question ou besoin d’aide, n’hésitez pas à nous contacter :

Centre de documentation *La Source*

<https://doc.isara.fr/a-propos/contactez-nous/>

lasource@isara.fr

04.27.85.85.90